

Concetti e differenze di base tra PIGC e Danea Domustudio

Nomenclatura

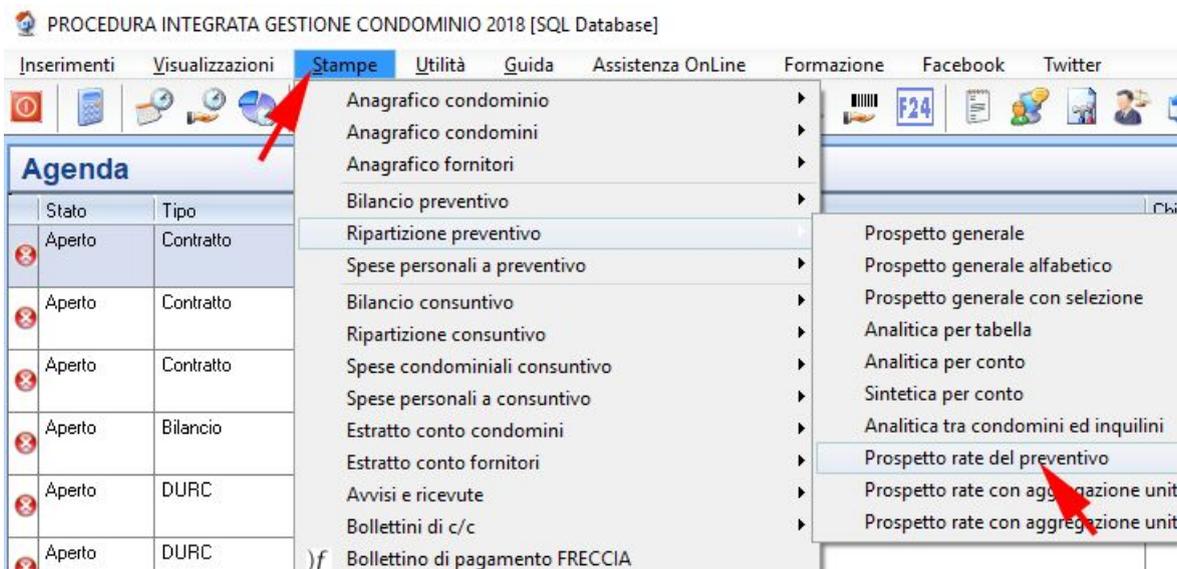
Queste sono le principali differenze di “linguaggio” tra i due software:

PIGC	Domustudio
Pagamenti rate	Versamenti rate
Conti correnti	Risorse
Gestioni	Esercizi
Archivio digitale	Allegati
Inquilino	Conduttore
Gruppo (piano dei conti)	Conto
Conto (piano dei conti)	Sottoconto
A debito/Versato/Residuo (pagamenti manuali)	Dovuto/Versato/Saldo (versamenti rate)
Utilizzazione fondi	Smobilizzo Fondi
Spese personali	Movimenti Individuali
Filtri di stampa	Categoria spedizione
Esclusioni (sezione anagrafica condomini)	Riduzioni
Numero fattura	Rif.doc
Registrazione n.	Protoc. (protocollo)
Ricevuta (emissione rate per i condomini)	Bollettini personalizzati/bollettini di pagamento
Copia la registrazione	Duplica il protocollo
Note anagrafica condomini	Varie anagrafica condomini

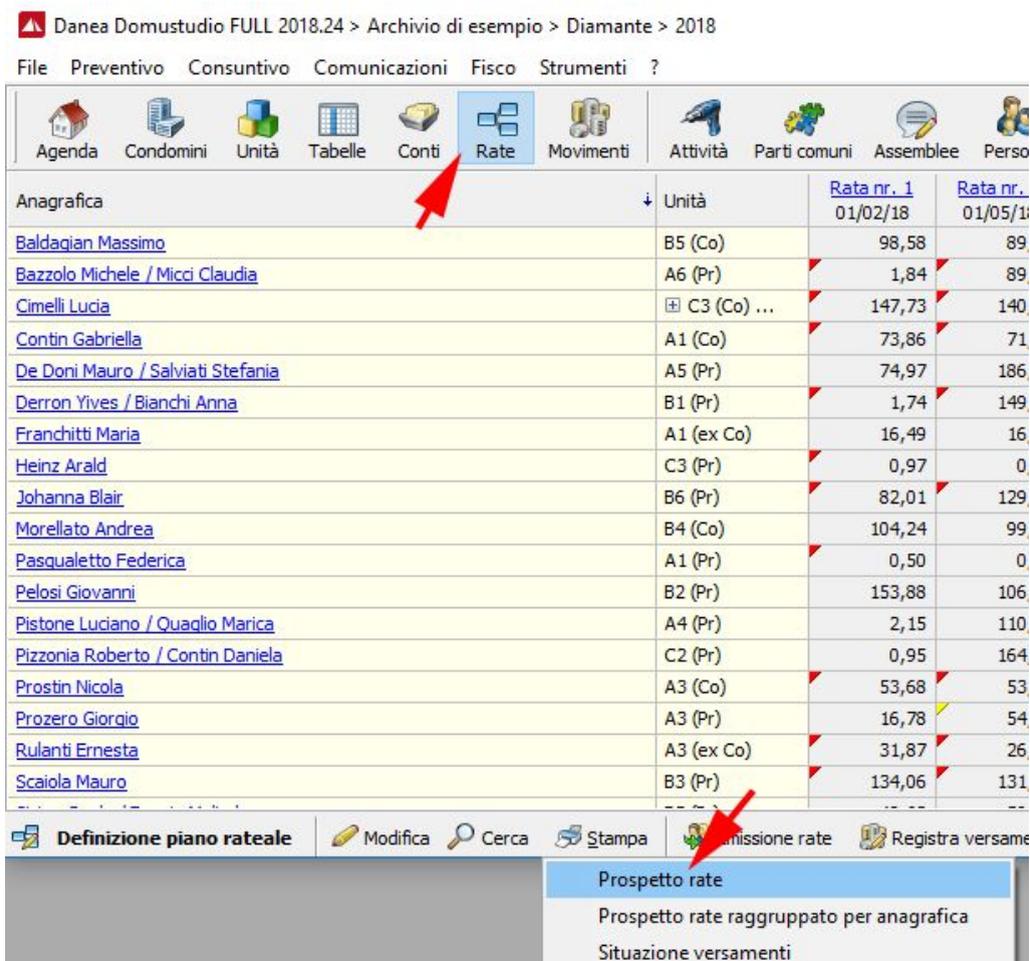
Interfaccia utente

Ad uno sguardo distratto le interfacce dei due software possono apparire simili. In realtà seguono due approcci di progettazione piuttosto differenti.

PIGC adotta un approccio bottom-up (o per funzione): *devo fare la stampa del piano rateale?* Cerco tra le stampe disponibili quella del piano rateale, quindi seleziono il condominio, la gestione e avvio la stampa.



Domustudio adotta un approccio top-down (o per argomento): *devo fare la stampa del piano rateale?* Accedo al condominio e la gestione che mi interessa, entro nella sezione dedicata alle rate (dove ho a disposizione anche la visualizzazione, l'inserimento e la modifica) e da lì avvio la stampa.



In presenza di molte funzionalità e opzioni premia senz'altro l'approccio *top-down* dove si riescono ad organizzare le funzioni in maniera contestuale, semplificando notevolmente l'impatto dell'interfaccia sull'utilizzatore.

Condominio e gestione corrente

Quando in **Domustudio** viene selezionato un condomino ed una esercizio (l'esercizio equivale alla *gestione* di **PIGC**), questo diventa quello di lavoro per qualsiasi attività venga poi svolta, in qualsiasi sezione. Trucchetto: premere **F2** per cambiare condominio/esercizio di lavoro senza dover tornare alla sez. Condomini.

Cambio condominio di lavoro

Condominio/Esercizio	Cod. cond.	Cod. fiscale	Tipo es.	Apertura	Chiusura
▼ Diamante	003	02170950287			
2018			Ordinario	01/01/2018	31/12/2018
tinteggiatura esterna			Straordinario	01/11/2018	31/12/2018
▼ Rubino	001	00321760282			
2018			Ordinario	01/01/2018	31/12/2018
inst. pannelli solari			Straordinario	01/05/2018	31/07/2019
inst. ascensore			Straordinario	01/08/2018	30/04/2019
▼ Smeraldo	004	00776210155			
2018			Ordinario	01/01/2018	31/12/2018
▼ Zaffiro	002	03697131005			
2017/2018			Ordinario	01/10/2017	30/09/2018

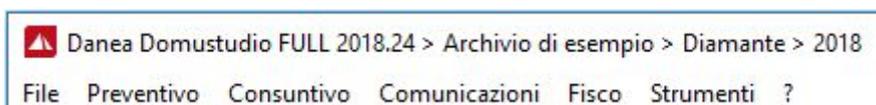
Conferma Annulla

Sezioni e menu

Dalla finestra principale di Danea Domustudio, tramite i pulsanti presenti nella parte superiore, si accede alle principali sezioni del programma: *Agenda, Condomini, Unità, Tabelle, Conti, Rate, Movimenti, Attività, Parti comuni, Assemblee, Persone, Fornitori*.



Senza dover uscire da una sezione, si può tranquillamente accedere alle funzionalità della barra dei menu che riporta le funzioni non associate ad una determinata sezione: *File, Preventivo, Consuntivo, Comunicazioni, Fisco, Strumenti* e ? (guida in linea e supporto).



Help

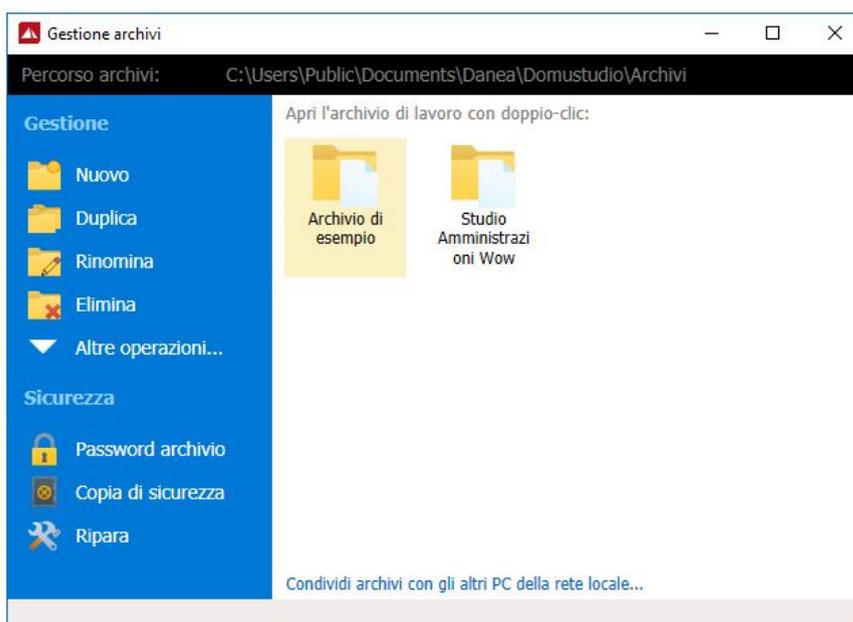
Negli ultimi anni la guida di **PIGC** non è stata aggiornata. In **Domustudio** la guida è completa, aggiornata e contestuale. Per consultarla premere premi **F1** oppure  .

Archivi

In **PIGC** i dati sono salvati in una cartella fissa del disco fisso (Drive) e non esiste il concetto di “archivio”: per organizzare gestioni completamente separate è quindi necessario agire su più unità disco differenti.

Domustudio lavora invece con gli “archivi”: un archivio è un file contenente tutti i dati gestiti da un amministratore (condomini, fornitori, spese, bilanci, etc.). La possibilità di avere più archivi permette di gestire dati di altri amministratori oppure di avere un archivio con le gestioni più recenti e uno per quelle ormai dismesse da tempo (per sfruttare appieno le funzioni gestionali di Domustudio si sconsiglia, invece, di creare un archivio per ciascun condominio).

Ogni archivio è costituito fisicamente da un singolo file di database ed è rappresentato da un'icona con il relativo nome: basta farci doppio-clic per aprirlo.



Vuoi fare degli “esperimenti” ma temi di danneggiare i tuoi dati? E’ facile, basta duplicare l’archivio e lavorare sulla sua copia ;-)

Importi positivi e negativi

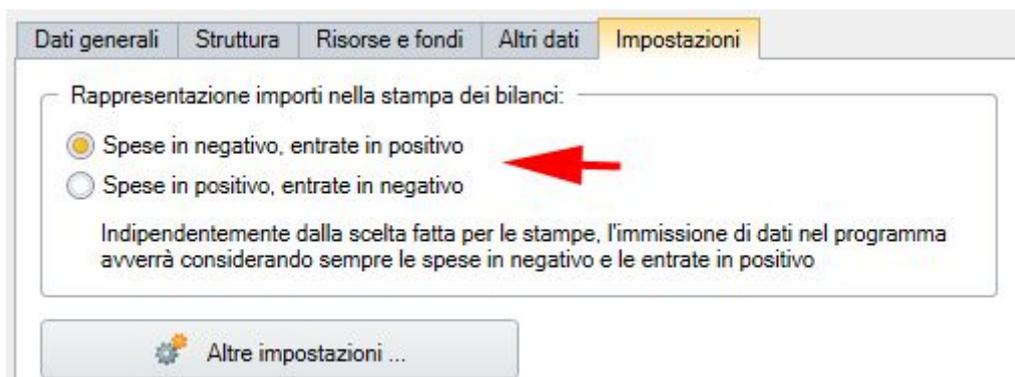
Domustudio espone gli importi in maniera invertita rispetto a **PIGC**: il segno indica se si tratta di importi a debito oppure a credito rispetto ai condòmini (e al condominio).

Esempio:

- Rate versate: segno positivo
- Spesa per il condominio: segno negativo
- Rate da pagare: segno negativo

- Rimborso al condominio da parte di un fornitore: segno positivo
- Saldo del conto corrente del condominio in rosso: segno negativo

Per i clienti abituati all'esposizione di PIGC è comunque possibile **invertire i segni nelle stampe** agendo sull'apposita impostazione presente in ogni condominio (sez. *Condomini* > linguetta *Impostazioni*).



Percentuali e frazioni

In tutti gli ambiti in cui vi sono delle suddivisioni o ripartizioni, Domustudio riconosce automaticamente il tipo di frazionamento usato: se la somma delle parti (numeratori) è 100, vuol dire che si tratta di una percentuale (verrà visualizzato il simbolo %), altrimenti si considera la frazione.

Esempio:

Primo valore	Secondo Valore	Rappresentazione
1	2	1/3 e 2/3
4	1	4/5 e 1/5
20	80	20% e 80%

Condomini ed esercizi

Apparentemente gli *esercizi* di **Domustudio** sono equiparabili alle *gestioni* di **PIGC**, in realtà vi sono marcate differenze che è necessario conoscere per usare correttamente il software.

In sintesi alcune informazioni preliminari:

- Gli esercizi sono di **tipologie ben definite**: ordinari, straordinari e ausiliari.
- In PIGC è normale aprire esercizi anche per singole spese impreviste di lieve entità. In Domustudio **non serve** (ed è anche sconsigliato) in quanto ci sono gli strumenti per gestire queste situazioni nell'esercizio ordinario.
- Considerare che i dati delle unità, delle tabelle e del piano dei conti sono **completamente separati tra differenti esercizi** dello stesso condominio (quasi come fossero condomini diversi). Questo è un bene da un certo punto di vista, in quanto conserviamo lo storico del condominio, dall'altro costringe a ripetere una stessa modifica (ad esempio un subentro) su più esercizi.

Rimandiamo ad una specifica guida che approfondisce l'argomento.

Persone

Una volta inserito un soggetto in un condominio, questo rientra nell'**anagrafica generale** e può quindi essere richiamato anche in altri condomini. Tutti i soggetti sono visibili nell'apposita sezione *Persone*.

Denominazione	Telefono 1	Email
Arturo Lupini	336-987414	a.lupini@lib...
Baldagian Massimo	049-789632	b.massimo0...
Bazzolo Michele / Micci Claudia	339-665487	bamikistunt...
Capuozzo Michela	049-964532	cap.mik@li...
Carret Franco	049-765548	carret@lan...
Castolso Ruggero	049-654985	castolsorug...
Cesaro Irene / Lama Alice	049-625599	
Cimelli Lucia	049-545968	lucia1950@...
Comune Due Carrare		
Contin Gabriella	049-754966	contingabri...
De Doni Mauro / Salviati Stefania	329-115649	

Piano dei conti unificato

Domustudio, a differenza di **PIGC**, non distingue tra piano dei conti di preventivo e di consuntivo. Il piano dei conti è unico e permette di avere sempre sotto controllo il preventivo e il consuntivo.

Conti	Preventivo	Consuntivo
Spese generali	-3.132,29	-2.511,13
Assicurazione fabbricato	-1.074,00	-1.074,00
Compenso amministratore	-1.500,00	-1.013,93
Redazione Mod. 770	-160,00	-180,75
Interessi e competenze banca	-103,29	-120,52
Affitto sala riunioni	-95,00	-31,00
Manutenzione cancelli pedonali	-50,00	0,00
Manutenzione portoncini ingresso	-50,00	0,00
Spese varie ed imprevisti	-100,00	-90,93
Scala A	-1.115,00	-1.386,33
Luce	-160,00	-152,40
Pulizia	-900,00	-886,47

Contabilità

Anche se i movimenti contabili possono essere inseriti dalla sezione Conti, da quella Rate o da altre funzioni, il cuore della contabilità di Domustudio risiede nella sezione Movimenti dove tutta la movimentazione contabile è visibile e modificabile. Esistono 5 tipologie di movimenti:

- **Gestione:** spese ed entrate da ripartire.
- **Personali:** spese ed entrate imputabili ad un singolo condòmino.
- **Versamento rate:** incassi relativi al pagamento rate da parte dei condomini.
- **Giroconti:** operazioni contabili per il trasferimento tra due risorse e/o due fondi.
- **Operazioni su fondi:** accantonamenti e smobilizzi su fondi.